

अनुसुची ३
नौकुण्ड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सरमथली, रसुवा

..... पदको लागि दरखास्त फाराम

विज्ञापन नं.

१. पद:

२. आवेदकको पुरा नाम थर

बाजे को नाम

बाबुको नाम

३. लिंग:

४. नागरिकता:

नागरिकता नं. र जारी गर्ने जिल्ला:

५. जन्म मिति:

६. सम्पर्क ठेगाना

स्थायी ठेगाना:

अस्थायी ठेगाना:

मोवाइल, इमेल

७. शिक्षा: आफूले हालसम्म औपचारिक शिक्षा प्राप्त गरेको शैक्षिक

संस्थाको नाम, उत्तीर्ण गरेको तह, तथा साल समेत उल्लेख गर्नुहोस् ।
(प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि अनिवार्य छ ।)

शैक्षिक संस्था

मिति

उत्तीर्ण गरेको तह

८. सम्बन्धित तालीमहरु: (प्रमाणपत्रहरुको प्रतिलिपि संलग्न गर्नुहोस् ।)

संस्था

मिति (देखि - सम्म)

तालिमको विषय

९. गा.वि.स.स्तरमा बसी काम गरेको अनुभव (यदि भएमा) नाम र
अवधि उल्लेख गर्नुहोस्

१.

२.

१०. भाषा: आफूले लेख्नजान्ने, पढ्नजान्ने र बोल्नजान्ने को अवस्था राम्रो,
ठिकै र नराम्रो मा उल्लेख गर्नुहोस् ।

भाषा

पढ्न

बोल्न

लेख्न

नेपाली

अंग्रेजी

स्थानीय भाषा

११. प्रमाणीकरण

मेरो जानकारीमा भएसम्म मैले यस वैयक्तिक विवरणमा उल्लेख गरेका मेरो व्यक्तिगत विवरण, योग्यता र अनुभव लगायत सम्पूर्ण विवरणहरु सही र सत्य भएको प्रमाणित गर्दछु । कुनै पनि प्रकारको भुठो तथा गलत जानकारी दिएको छैन । भुठो विवरण दिई छनौट भएमा पनि पछि अयोग्य ठहर हुने व्यहोरा मलाई राम्रोसंग थाहा छ । म यस कार्यको लागि नियुक्त भएमा कार्यालय र समुह प्रति सधैं उत्तरदाहि रहि निरन्तर काम गर्ने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दछु ।

मिति

उम्मेदवारको दस्तखत

..... सालमहिना..... गते

उम्मेदवारको सहीछापः

दा.

वा.